

2 Recopier une formule sur plusieurs cellules

Dans chaque cellule de la colonne C, on veut calculer le produit du contenu des cellules des colonnes A et B se trouvant sur la même ligne.

	SOMM	i 🔹 ji	🗙 🖌 -A1'81		
		7	B	= A 1*D1	
		10	0	-ATBI	
	2	12	10		
	3	7	12		
	4	5	23		
	5	0	40		
		12	14	-	
	/	27	14		
	•	15	52	-	
		10	0		
	10	40	0		
	11	3	54		
Faire u	n cl	3	oit s	sur C1	et choisi
Faire u « Copie	n cl r ».	3 lic-dı	oit s	sur C1	et choisi
Faire u « Copie	n cl r ».	₃ اic-dı		sur C1	et choisi
Faire u « Copie	n cl r ».	₃ اic-dı	54	sur C1	et choisin
Faire u « Copie	n cl r ».	₃ اic-dı	54 roit s	5ur C1 8 2 9 5 12	et choisi 56 Eomaige par defaut Eomaire les celuies porer
Faire u « Copie	n cl r ».	3 lic-dı	54 roit 9 a 7 b 12 b 12 b 12 c 12 	sur C1 * * * * * * * * * * * * *	et choisin 56 Eornatage preditue Eornater (scottes) Septore: Septore:
Faire u « Copie	n cl r ».	3 lic-dı	54 oit 7 2 12 3 16 4 7 3 5	sur C1 8 2 9 3 12 23 45	et choisin 56 Emitage pu datus Emitage pu datus Emitage pu datus Segment du Contenu.
Faire u « Copie	n cl r ».	ic-dı	54 roit 5 a 7 b 7 c 12 a 16 c 7 c 12 a 16 c 7 c 12 c 12 c 12 c 12 c 12 c 12 c 12 c 16 c	sur C1 * * * * * * * * * * * * *	et choisi Constaç pa ditat Constaç pa ditat Constaç pa ditat Constaç pa ditat Constaç pa ditat Districture Segurar.
Faire u « Copie	n cl r ».	3 lic-dı	54 Oit S 1 77 2 12 3 16 4 77 5 55 6 88 7 13	5ur C1 8 2 9 5 12 23 45 112 3 14	et choisin 56 formate par datu Bornate is colleta. 36 36 With the content.
Faire u « Copie	n cl r ».	₃ lic-dı	54 Coit s 1 7 2 12 3 16 4 7 5 6 8 7 12 3 16 4 7 7 12 3 16 4 7 7 12 3 16 4 7 7 12 3 16 8 7 7 12 12 3 16 8 7 7 7 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	5ur C1 8 9 12 23 45 112 3 14 7 13	et choisiu 56 56 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50

46

8

3 Sélectionner les cellules de la colonne C dans lesquelles on veut copier la formule.

Faire un clic-droit sur cette sélection et choisir « Coller ».

	A	B	C D
1	7	8	56
2	12	9	
3	16	12	
4	7	23	Eormatage par défaut
•	5	45	Eormater les cellules
6	8	112	Insérer
7	13	14	Supprimer Supprimer du gontenu.
8	27	13	💼 Insérer une gote
9	15	53	Couper
0	46	8	Cgller
1	3	54	Collage spécial

On obtient dans la colonne C le produit des cellules des colonnes A et B se trouvant sur la même ligne.

1	7	8	56
2	12	9	108
3	16	12	192
4	7	23	161
5	5	45	225
6	8	112	896
7	13	14	182
8	27	13	351
9	15	53	795
10	46	8	368
11	3	54	162



Autre méthode : on peut aussi copier une cellule sur d'autres qui sont sur la même ligne ou dans la même colonne en utilisant la poignée de recopie qui se trouve en bas à droite de chaque cellule ou sélection.

Il suffit alors de cliquer sur cette poignée et de la faire glisser pour sélectionner les cellules où l'on veut recopier la formule et de la lâcher lorsque la sélection est faite.

C1	✓ 7x ∑ = =A1*B1		
	A	В	с — с
1	7	8	56
2	12	9	
3	16	12	
4	7	23	
5	5	45	
6	8	112	
7	13	14	
8	27	13	
9	15	53	
10	46	8	
11	3	54	

C1	• 5	2 = = A1*81	
	A	B	
1	7	8	56
2	12	9	
3	16	12	
4	7	23	
5	5	45	
6	8	112	
7	13	14	
8	27	13	
9	15	53	
10	46	8	
11	3	54	

3 Créer une liste de nombres

Dans la colonne A, on cherche à créer une liste de nombres commençant par 10 et à intervalles réguliers, de 2 en 2 par exemple : 10, 12, 14, 16, 18, etc. sans avoir à les écrire tous.

Dans les deux premières cellules de la colonne A, saisir les deux premiers nombres de la liste désirée.

Ici, le premier (10), pour donner le point de départ et le second (12) pour donner l'écart entre les nombres de la liste (10 + 2 = 12).

A3	•	fx .
	A	
1	10	
2	12	
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

Sélectionner les deux premières cellules de la colonne A.

A1:A2	•	fx
1	10	
2	12	
3		C
4		
5		
6		
7		
8		
9		

Cliquer sur la poignée de recopie de cette sélection et faire glisser sur les cellules qui se trouvent endessous.

A1:A	2 💽 🖌
	10
	12
3	
4	
5	
6	
7	
8	

4) ι

Lâcher le bouton de la souris.

La liste de nombres désirée est alors créée.

On obtient une série de nombres, de 2 en 2, commençant par 10 et finissant par 28.

	_
10	
12	
14	
16	
18	
20	
22	
24	
26	
28	
	10 12 14 16 18 20 22 24 26 28

4 Créer un diagramme en bâtons, circulaire ou cartésien

On veut présenter des données sous forme de diagramme.



		J ~ ~
	A	в
1	Jours	Hauteur de pluie en mm
2	lundi	15
3	mardi	27
4	mercredi	34
5	jeudi	3
6	vendredi	21
7	samedi	48
8	dimanche	72

Dans le menu « Insertion », cliquer sur « Diagramme ».



L'assistant de diagramme s'ouvre, il comporte quatre étapes.

ÉTAPE 1 : Choisir le type de diagramme souhaité parmi les trois proposés :

diagramme en bâtons



diagramme circulaire



diagramme cartésien



ÉTAPE 2 : Préciser trois éléments sur les données.

Assistant de diagramme	
Étapes 1. Type du diagramme 2. Plage de données 3. Séries de données 4. Élémente de decementes	Choksissez une plage de données Bloge de données (sFeule L: 645:1858 O Séries de données en Iganes O Séries de données en ganes
n benera so asgranne	☑ Première lane comme étauette ☑ Première colonne comme étauette
Aide	<< Précédent Suivant >> Terminer Annuler

• Où se trouve la plage de données ? C'est là où se trouvent les données dans la feuille.

lci, elles étaient sélectionnées avant de lancer l'assistant, cette ligne est déjà remplie.

• Comment sont organisées les séries de données ? Il faut dire si les séries de données sont en ligne ou en colonnes.

lci, la seule série de données est en colonne.

 Où se situent les étiquettes de données?Les étiquettes de données peuvent se trouver dans la première ligne, la première colonne ou encore dans les deux.

Dans l'exemple, les étiquettes de données se trouvent dans la première ligne (Jours, Hauteur de pluie en mm) et aussi dans la première colonne (lundi, mardi, etc.)

ÉTAPE	3:	Indiquer	les	séries	de	don-
nées à	rep	orésenter.				

Etapes	Personnaliser les plag	ges de données pour des s	séries de données individuelles
1. Type du diagramme	Séries de données	Elages de données	
2. Plage de données	Hauteur de pluie en mm	Valeurs Y	\$Feuile 1.\$8\$1 \$Feuile 1.\$8\$2:\$8\$8
3. Séries de données			
4. Éléments du diagramme		Plage pour Nom	
		Sfeuile1.\$8\$1	
	Ajouter	▲ Catégories	
	Supprimer	Feulle 1. \$A\$2:\$A\$8	

2

3



lci, comme on a déjà sélectionné la plage de données au départ, le logiciel tente de déterminer les séries qu'il doit représenter. Si cela convient, on ne touche à rien dans cette étape et on passe à la suivante.

ÉTAPE 4 : Attribuer titres et légendes.

tapes	Choisissez les paramètres des titres, de l	a légende et de la grille
l. Type du diagramme I. Plage de données I. Séries de données I. Éléments du diagramme	」Itre Sous-titre Ane X Axe Y	Afficher la légende Gauche Droite Haut Bas
	Axe Z Afficher les grilles ∴ Axe X ✓ Axe Y Axe Z	

On peut donner un titre au diagramme ainsi qu'aux différents axes. On peut aussi afficher ou non une grille derrière le diagramme pour en faciliter la lecture.

Enfin, on peut choisir d'afficher ou non la légende.

On obtient alors le diagramme demandé. En bâtons



Circulaire



Cartésien



5 Trier une liste de nombres

Dans une colonne, on dispose d'une liste de nombres que l'on souhaite classer du plus petit au plus grand.

Sélectionner l'ensemble des données à trier.

1

lci, on a dressé mois par mois la liste des salaires gagnés pendant un an. Dans la colonne A, on a rentré les mois ; dans la colonne B, les salaires. On sélectionne les colonnes A et B.



2) Dans le menu « Données », cliquer sur « Trier ».

3 Dans les « Critères de tri », choisir « Colonne B » et « Croissant ».

On va trier les mois par rapport à la somme gagnée dans chacun d'eux et dans l'ordre croissant (du plus petit au plus grand).

Colonne B	Opérnissant
uis par	O Economic
- indéfini -	Crojssant
iis p <u>a</u> r	0
- indéfini -	Croissant Décroissant
	Décroigsant

Valider en cliquant sur « OK ».

Grâce au tri, on peut facilement lire que c'est au mois de juin que l'on a gagné le moins d'argent (631 €) et que c'est au mois de mai que l'on en a gagné le plus (1 877 €).

	A	В
1	juin	631,00 €
2	janvier	656,00 €
з	octobre	695,00 €
4	avril	719,00 €
5	août	763,00 €
6	décembre	1 136,00 €
7	septembre	1 453,00 €
8	novembre	1 493,00 €
9	juillet	1 785,00 €
10	février	1 837,00 €
11	mars	1 838,00 €
12	mai	1 877,00€

(4)

6 Utiliser une fonction

On veut calculer dans la cellule D3 la somme des dix nombres contenus dans les cellules A1 à B5.

	A	В	С	D
1	21	67		
2	34	87		
3	45	92		
4	53	14		
5	12	78		

Cliquer en D3 puis utiliser le menu « Insertion – Fonction ».

1

2



Choisir une fonction dans l'« Assistant Fonction » (ici la fonction somme) et cliquer sur « Suivant ».

De nombreuses autres fonctions sont disponibles.



3) Cliquer sur l'option de sélection (à droite) pour sélectionner les nombres dans la feuille de calcul.

Autre méthode : on peut aussi suivre les conseils de l'assistant en rentrant les nombres un à un.

calculer la somm	ie.	entent d	e 1 a 30 argume	ents dont vous voule
	nombre 1	fx		P 🔒
	nombre 2	fx		Sélectionn
	nombre 3	fx		9
	nombre 4			- 1
Formule			Résultat	0
=SOMME()				

Sélectionner tous les nombres avec la souris, appuyer sur « Entrée », puis cliquer sur « OK » dans l'assistant de fonction.

	A	В	9	n
1	21	67		Assistant Fonction - S
2	34	87		ALIBO
3	45	92		
4	53	14		
5	12	78	5	

On obtient la somme recherchée.

	Α	В	C	D
1	21	67		
2	34	87		
3	45	92		503
4	53	14		
5	12	78		

7 Utiliser une référence absolue

On veut calculer le prix à payer pour plusieurs exemplaires d'un article dont le prix unitaire est dans la cellule C1.

	A	B	С
1	prix un	12,00 €	
2			
3	Client	Nombre de tickets	Prix à payer
4	Sarah	6	
5	Ludo	4	
6	Enzo	8	
7	Lucie	13	

En C4, saisir « B4*\$C\$1 ».

1

Le prix à payer peut se calculer aussi avec la formule « =B4*C1 », mais l'utilisation du symbole \$ donne une référence absolue, c'est-à-dire que la référence à la cellule C1 ne changera pas si l'on recopie la formule.

\square	A	B	C
1	prix un	12,00 €	
2			
3	Client	Nombre de tickets	Prix à payer
4	Sarah	6	=B4*\$C\$1
5	Ludo	4	N
6	Enzo	8	he
7	Lucie	13	

2 Recopier la formule en C4 sur les cellules C5, C6 et C7.

	A	В	с
1	prix un	12,00 €	
2			
3	Client	Nombre de tickets	Prix à payer
4	Sarah	Sarah 6	
	Ludo	4	48,00 €
6	Enzo	8	96,00€
7	Lucie	13	156,00 €

On obtient le prix à payer pour différentes quantités de tickets.

En cliquant dans les cellules de la colonne C, on remarque que la référence à la cellule C1 est présente dans chaque formule.

	A	В	c
1	prix un	12,00 €	
2			
3	Client	Nombre de tickets	Prix à payer
4	Sarah 6		=B4*\$C\$1
5	Ludo	4	=B5*\$C\$1
6	Enzo	8	=B6*\$C\$1
7	Lucie	13	=B7*\$C\$1

Tableur 8 Changer le format d'affichage d'un nombre 2 Dans l'onglet « Nombres », choisir le **On veut afficher le nombre** format souhaité : Scientifique. 312 000 000 en notation scientifique. De nombreux autres formats sont dispo-D13 → *f*_x Σ = nibles. Δ ormatage des cellules 312000000 1 Nombres Police Effets de caractères Aligneme Format <u>Catégorie</u> 2 Tout -1,23E+03 Défini par l'utilisateur Numéro_série Ξ Pourcentage 1 Cliquer dans la cellule A1 puis utiliser Monétaire Date le menu « Format – Cellules ». Heure -Eichier Edition Affichage Insertion Format Outils Données Fenètre Formatage par défaut Ctrl+M Options 🗟 • 😕 🖬 👒 📝 🔒 🖴 • 1 Arial 3 Appuyer sur OK. Ligne ✓ fx Σ = Colonne A1 Feuille Fusionner les cellules 312000000 On obtient une écriture scientifique du Page... nombre 312 000 000. Le nombre après le E est l'exposant de la puissance de 10). ▼ *f*_x ∑ = 312000000 A1 3,12E+008